

Document d'information aux parents – Année scolaire 2023-2024- GEP

Bonjour,

Par ce document, nous désirons vous informer des contenus, des compétences et modalités d'évaluation pour les cours offerts au Groupe d'Exploration Professionnelle dont fait partie votre jeune cette année.

Tout au long de l'année scolaire, les apprentissages se font au rythme de l'élève. S'il est probable qu'un élève puisse terminer plus d'un niveau d'une matière en une année, il est aussi possible de prendre un peu plus de temps afin de compléter le niveau d'une matière où les difficultés sont plus importantes.

En ce qui concerne les évaluations, elles peuvent être réalisées lorsque l'enseignant juge que l'élève est admissible (fin d'un module). Pour obtenir plus d'informations à ce sujet, n'hésitez pas à consulter l'enseignant de votre enfant. Il se fera un plaisir de répondre à vos questions.


Directrice adjointe

Document d'information aux parents – Année scolaire 2023-2024- GEP

Voici des informations concernant la nature et la période des principales évaluations des apprentissages de votre enfant au cours de la présente année scolaire

Première communication écrite :	Bulletin 1 :	Bulletin 2 :	Bulletin 3 :
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Commentaires sur les apprentissages et le comportement de votre enfant. ➤ Communication acheminée au plus tard le 13 octobre 2023. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Étape : 30 août 2023 au 3 novembre 2023. ➤ Toutes les compétences seront évaluées. ➤ Bulletin remis aux élèves le 15 novembre 2023 au plus tard. ➤ Rencontre de parents en soirée le 16 novembre 2023 ou le 17 novembre 2023 en après-midi. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Étape : 6 novembre 2023 au 9 février 2024. ➤ Toutes les compétences seront évaluées. ➤ Bulletin remis aux élèves le 21 février 2024 au plus tard. ➤ Rencontre de parents le 22 février 2024 en soirée. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Étape : 13 février 2024 au 21 juin 2024. ➤ Toutes les compétences seront évaluées. ➤ Ce bulletin comprend également un résultat final composé des étapes 1, 2, 3 et du résultat de l'épreuve du MEQ. ➤ Bulletin acheminé à la maison au plus tard le 10 juillet 2024.

FRANÇAIS		Enseignante : Laurie Guévin-Duchesne	
Compétences évaluées		Formules pédagogiques	Évaluations
Lire et apprécier des textes variés	40 %	<ul style="list-style-type: none"> ○ Apprentissage individuel et en groupe ○ Aide personnalisée ○ Révision des notions de base au besoin ○ Explications sur support visuel à l'occasion ○ Révision avant l'examen final 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Évaluations dans les deux compétences (lecture et écriture) à la suite de chacun des modules ○ Évaluation dans la compétence orale à quelques reprises dans l'année ○ Épreuve bilan lorsque tous les modules sont complétés (sec. 3, 4) ○ Épreuve d'appoint (peut se faire à tout moment dans l'année) ○ Lecture de romans suivie d'un travail de compréhension et d'appréciation
Écrire des textes variés	40 %		
Communiquer oralement selon des modalités variées	20 %		
Matériel utilisé et contenu			
Secondaire 3		Secondaire 4	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Cahier Accolades ○ Documents personnels 	<p><i>Module 1 : Le texte narratif (le conte et la légende)</i></p> <p><i>Module 2 : Le texte explicatif</i></p> <p><i>Module 3 : La poésie lyrique</i></p> <p><i>Projet de roman au choix</i></p> <p><i>Grammaire pratique simplifiée (GPS)</i></p> <p>** Veuillez noter qu'à des fins pratiques, le module 3 sera vu avant le module 2.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Cahier Accolades ○ Documents personnels 	<p><i>Modules 1 et 2, cahier 2 : La narration : la nouvelle et le roman</i></p> <p><i>Cahier 3 : le texte justificatif, le discours argumentatif et la publicité</i></p> <p><i>Grammaire pratique simplifiée (GPS)</i></p>
Compétence transversale : Se donner des méthodes de travail efficaces			

ANGLAIS		Enseignante : Sandra Poirier	
Compétences évaluées		Formules pédagogiques	Évaluations
Interacts orally in English (Communiquer en anglais)	40%	<ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Apprentissage individuel et en groupe</i> ○ <i>Aide personnalisée</i> ○ <i>Discussions en sous-groupes</i> ○ <i>Révision des notions de base au besoin</i> ○ <i>Explications sur support visuel à l'occasion</i> ○ <i>Parcours adapté aux besoins et aux capacités de l'élève</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Évaluation progressive dans les trois compétences (communiquer, comprendre et produire) à la suite de certains travaux effectués</i>
Reinvests understanding of texts (Compréhension orale et écrite)	30%		
Writes and produces texts (Production écrite en anglais)	30%		
Matériel utilisé et contenu			
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Collection Stairway to English (Tardivel – Commission scolaire de Portneuf)</i> • <i>Liste de verbes</i> • <i>Documents personne</i> • <i>Dictionnaires</i> 			
Secondaire 3		Secondaire 4	
Livre 1 Unité 1 : Compréhension de lecture Unité 2 : Temps Simple present, Present continuous, forme comparative et superlative. Unité 3 : Évaluations orales Livre 2 Unité 4 : Compréhension de l'écoute et lecture; Unité 5 : Temps Simple past, Past continuous, prépositions de temps. Unité 6 : évaluations orales Livre 3 Unité 7 : Compréhension de l'écoute et lecture Unité 8: Temps Simple future, future avec "going to". Livre 4 Unité 10 : Compréhension de l'écoute et lecture Unité 11 : Conditionnel avec Would, auxiliaires modaux, pronoms s sujets et compléments Unité 12 : Évaluations orales		Livre 1 Unité 1 : Compréhension de l'écoute et lecture Unité 2 : Temps Simple past et verbes réguliers Unité 3 : Évaluations orales Livre 2 Unité 4 : Compréhension de l'écoute et lecture Unité 5 : Auxiliaires modaux, conditionnel, impératif, noms quantifiables et non quantifiables) Unité 6 : Évaluation orales Livre 3 Unité 7 : Compréhension de l'écoute et lecture Unité 8 : Temps Present perfect : Différence entre le Present perfect et le Simple past. Unité 9 : Évaluations orales Livre 4 Unité 10 : Compréhension de l'écoute et lecture Unité 11 : Formulation de questions, temps Past progressive, adverbes, conjonctions. Unité 12 : Évaluations orales	
Compétence générale : Communiquer de façon appropriée			

MATHÉMATIQUES		Enseignant : Yohann Lizotte-Martin	
Compétences évaluées		Formules pédagogiques	Évaluations
Résoudre une situation-problème	30 %	<ul style="list-style-type: none"> ○ Apprentissage individuel et en groupe ○ Aide personnalisée ○ Révision des notions de base au besoin ○ Explications sur support visuel à l'occasion ○ Révision avant certaines évaluations 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Évaluation des connaissances et de la compétence « raisonnement mathématique » à la suite de chacun des modules ○ Évaluation de la compétence « résoudre une situation-problème » lorsque les chapitres 4A, 5 et 6 sont complétés ○ Épreuve unique (MEESR) pour le sec.4 CST
Déployer un raisonnement mathématique	70 %		

Matériel utilisé et contenu

- Les éditions Chenelière éducation
- Documents personnels

Secondaire 3	Secondaire 4
<p>Chapitre 1 : Les nombres réels</p> <p>Chapitre 2 : Le calcul algébrique</p> <p>Chapitre 3 : Les relations et les fonctions</p> <p>Chapitre 4 : Les systèmes d'équations (Partie A) Les inéquations (Partie B)</p> <p>Chapitre 5 : L'aire des solides</p> <p>Chapitre 6 : Le volume et les solides semblables</p> <p>Chapitre 7 : La statistique</p> <p>Chapitre 8 : Les probabilités</p>	<p>Chapitre 1 : La droite</p> <p>Chapitre 2 : Les systèmes d'équations</p> <p>Chapitre 3 : L'étude des fonctions</p> <p>Chapitre 4 : Les fonctions quadratique et exponentielle</p>

Compétence transversale : Se donner des méthodes de travail efficaces

ACTIVITÉS TECHNOLOGIES		Enseignant : Philippe Dumais	
Compétences évaluées		Formules pédagogiques	Évaluations
Planifier et apprécier un projet	30 %	<ul style="list-style-type: none"> ○ Apprentissage individuel ○ Aide personnalisée ○ Révision des notions de base au besoin ○ Explication avec support visuel 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Évaluations orales et individuelles sur la présentation et l'appréciation des projets ○ Évaluation sur la capacité d'exploiter les différentes techniques ○ Évaluation sur la capacité de créer des images originales ○ Participation aux projets ○ Comportement sécuritaire en atelier
Réaliser un projet	70 %		

Compétence générale : Se donner des méthodes de travail efficaces

EDUCATION PHYSIQUE ET À LA SANTÉ		Enseignant : Maxime Lévesque	
Compétences évaluées		Formules pédagogiques	Évaluations
Agir dans divers contextes de pratique d'activités physiques	100 %	<ul style="list-style-type: none"> ○ Participation active en gymnase ○ Réflexion théorique ○ Présentation audio-visuelle 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Grilles d'observation en action ○ Vidéos d'enchaînement de mouvements ○ Prestation/participation à des événements ○ Carnets de santé / Fiches de santé ○ Examens écrits / tests – recherches
Interagir dans divers contextes de pratique d'activités physiques			
Adopter un mode de vie sain et actif			
Matériel utilisé et contenu			
<ul style="list-style-type: none"> • Documents personnels • Équipements sportifs 	<p>Les compétences se travaillent selon les besoins de l'élève afin de l'amener à progresser et à améliorer ses connaissances et ses habiletés physiques.</p>		
Compétence générale : se donner des méthodes de travail efficaces			

EXPLORATION DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE		Enseignant : Sébastien Pelletier
Compétences évaluées		Moyens d'évaluations
Explorer la formation professionnelle	100 %	<ul style="list-style-type: none"> ○ Recherche exploratoire préparatoire aux stages Rapport de stage ○ Évaluation du stage par l'élève ○ Divers travaux en lien avec l'exploration professionnelle ○ Activités de connaissance de soi ○ Bilan
Se situer au regard de la formation professionnelle		
Mettre en œuvre un projet entrepreneurial	100%	<p><i>La planification de projets des élèves :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Analyse des besoins ○ Cahier de charge ○ Étude de marché <p><i>La réalisation de projets des élèves :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Journal de bord ○ Carnet de projet <p><i>La réflexion des élèves :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Journal de bord ○ Fiche de profil entrepreneurial
Compétence générale : se donner des méthodes de travail efficaces		