



SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2024-2025

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Paul-Hubert, tenue à la bibliothèque le vingt-neuvième (29^e) jour de janvier, deux mille vingt-cinq (2025), à 19 heures.

Sont présents à la réunion :

Représentantes et représentants des parents :	GOULET, Myriam CHAREST, Alexandre LECLERC, Eve-Lyne MALENFANT, Jackie LEMARCHAND, Karine
Représentante et représentants du personnel enseignant :	DIONNE, Julie POIRIER, Nadia MARTEL, Caroline LAVOIE, Rémi
Représentante du personnel de soutien :	GUAY, Marie-Andrée
Représentant des professionnels :	LANGLOIS, Catherine
Représentantes des élèves :	GAUTHIER, Arnaud LACROIX, Esther
Direction de l'école :	JEAN, Anny (direction) GAGNON, Valérie (direction adjointe) QUIMPER, Chantal (direction adjointe)

Absences motivées :

Marie-Ève Plante

Absences non motivées :

David Nadeau

CE.2025.01.29.01	<p>1. MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM</p> <p>M^{me} Myriam Goulet souhaite la bienvenue à toutes et à tous et confirme qu'il y a quorum.</p> <p>M^{me} Anny Jean souhaite la bienvenue au public présent, composé de deux élèves.</p>
CE.2025.01.29.02	<p>2. NOMINATION D'UN GARDIEN DU TEMPS</p> <p>Il est décidé de ne pas nommer de gardien du temps.</p>
CE.2025.01.29.03	<p>3. LECTURE ET ADOPTION DE LA PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR</p> <p>Proposé par : M^{me} Jacky Malenfant</p> <p>Appuyé de : M^{me} Julie Dionne</p> <p>Note : Le point 10 restera ouvert si ajout au cours de la rencontre.</p>
CE.2025.01.29.04	<p>4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 11 DÉCEMBRE 2024</p> <p>Proposé par : M^{me} Caroline Martel</p> <p>Appuyé de : M. Rémi Lavoie</p> <p>Note : M. Alexandre Charest mentionne qu'il y a eu une erreur dans son nom de famille au point 3. Il précise aussi une erreur au point 5.5. Il a été nommé au conseil d'administration, à la place du comité de parents, sur lequel il est déjà.</p> <p>M^{me} Anny Jean revient sur les suivis qu'il y avait à faire à la suite de la rencontre du 11 décembre. Elle mentionne que la rencontre avec la trésorière, M^{me} Eve-Lyne Leclerc, a eu lieu le 20 janvier. Lors de cette rencontre, elles ont révisé, entre autres, les points qui concernent la trésorerie dans le document des règles de régie interne. Pour ce qui est du suivi concernant le spectacle de l'humoriste Julien Lacroix, celui-ci a été mis à l'ordre du jour, au point 8.1.</p>
CE.2025.01.29.05	<p>5. PAROLE AUX DIVERS REPRÉSENTANTS</p> <p><u>5.1 Mot de la présidence</u></p> <p>M^{me} Myriam Goulet tient à souligner et remercier la collaboration de tous les membres.</p> <p><u>5.2 Public</u></p> <p>Deux élèves sont présents parmi le public, Mathieu Caron et Benjamin Coats. Ils mentionnent qu'ils sont présents en premier lieu pour observer le déroulement de la rencontre, car ils ont de l'intérêt pour la présidence du gouvernement étudiant dans les prochaines années. Ils en profitent aussi pour s'informer des délais des travaux de la cour intérieure. M^{me} Anny Jean précise qu'il y a du retard dû au délai de réception de certains matériaux. M^{me} Marie-Andrée Guay précise que les travaux devraient reprendre au mois d'avril, selon l'information reçue de l'entrepreneur.</p>

5.3 Représentant des élèves

Esther Lacroix parle de l'excitation mélangée au stress dû à l'ouverture des inscriptions au CÉGEP pour l'an prochain. C'est une grande étape qui survient au même moment que la fin de la deuxième étape pour l'année scolaire en cours. Beaucoup de stress, mais beaucoup de sourire aussi parmi les élèves de secondaire 5.

Arnaud Gauthier confirme le choix de mascotte pour l'école Paul-Hubert : la loutre! LE gouvernement étudiant a trouvé une compagnie québécoise qui pourrait la confectionner, possiblement avant la fin de cette année scolaire.

Arnaud mentionne aussi sa volonté de voir le projet de produits hygiéniques disponibles gratuitement pour toutes dans les salles de toilettes se concrétiser. Il prépare un dossier qu'il présentera à la direction principale avant de le présenter au conseil d'établissement.

5.4 Trésorerie

M^{me} Eve-Lyne Leclerc n'a rien à rapporter.

5.5 Rep. Comité de parents

M^{me} Jacky Malenfant parle de la dernière rencontre qui a eu lieu le 21 janvier dernier, première rencontre en mode virtuel pour l'hiver.

- Présentation des SRI sur le projet d'analyse des résultats des élèves avec l'intelligence artificielle, afin de prévenir le décrochage scolaire. L'implantation se fera à la fin du mois de mars.
- Nouvelle directive mise en place concernant les départs lors du service de garde au primaire.
- Retour sur la consultation du calendrier scolaire et du plan triennal.
- La classe kangourou à l'école Norjoli sera transférée aux Alizés.
- Invitations lancées pour la conférence sur la cyberintimidation du 4 février prochain.
- Les micro-ondes seront retirés dans certaines écoles primaires.
- Travail sur les règles de régie interne du comité de parents.
- Les représentants-école qui ne sont pas sur le comité de parents ne seront plus comptés pour avoir quorum.
- Des adresses courriel génériques seront créées pour les présidents des conseils d'établissement des écoles.
- Plusieurs formations ont été offertes aux membres des comités de parents.

5.6 Rep. Personnel enseignant

M^{me} Nadia Poirier précise que la semaine rimouskoise de l'environnement aura lieu du 8 au 16 février prochain et, pour l'occasion, elle fera une sortie avec 10 élèves à l'IMQ pour visiter le kiosque d'ÉCOMARIS. Ensuite, Nadia mentionne qu'à la suite de la réforme de RECYC-QUÉBEC, les autocollants apposés sur tous les bacs de l'école devront être corrigés. Des autocollants blancs seront mis sur les logos qui ont été retirés.

Nadia confirme ensuite que les boîtes Consignation sont arrivées. Elles seront disposées un peu partout dans l'école et les profits iront à l'harmonie Vents du Fleuve. Ce sont les jeunes de l'harmonie qui s'occuperont du tri et de la consignation.

De plus, le concours *Vers l'action de solution climatique* sera de retour cette année. Une rencontre avec Mme Caroline Hudon aura lieu le 25 février à ce sujet et la lettre pour une demande de commandite sera présentée à la prochaine rencontre du CE.

M. Rémi Lavoie nomme que la fin de la deuxième étape approche, donc beaucoup de corrections et d'entrée de notes.

Il se fait ensuite le porte-parole pour ses collègues sur le ménage et la propreté de l'école, en parlant entre autres de la piscine.

M^{me} Anny Jean confirme que des audits ont été faits et qu'il y a des rencontres à venir sur le sujet avec les personnes concernées. Malheureusement, l'école a plus ou moins de pouvoir dans le dossier.

M^{me} Goulet demande si une lettre écrite par le conseil d'établissement, dénonçant les manquements sur le ménage, pourrait venir étoffer le dossier. Elle se propose pour la rédiger et la présentera lors de la prochaine rencontre du CE.

Pour terminer, M^{me} Julie Dionne parle d'Expo-Sciences qui aura lieu le lundi 3 février. Trois équipes d'élèves de secondaire 3 ont travaillé tous les midis pour que leur projet soit prêt.

5.7 Rep. Personnel professionnel

M^{me} Catherine Langlois dit que le retour des fêtes a été très occupé et que la préparation des activités de fin d'année est déjà débutée. Beaucoup d'élèves se sont impliqués dans le comité du bal : 27 au total.

Activités à venir :

- Secondaire en spectacle le 15 février 15 h. L'école reçoit cette année la finale régionale de Secondaire en spectacle le 22 mars. Au total, 10 écoles seront représentées.
- Semaine de la persévérance scolaire du 11 au 14 février. La vie étudiante ramène la roue de la persévérance avec des prix à gagner. D'autres activités sont organisées avec Amilie Dumais TTS.
- Kiosque et activités pour le mois de l'Histoire des noirs avec AIBSL.
- Défi PH dans la dernière semaine de février.
- Sortie Spect'Art pour les élèves de l'adaptation scolaire et du secondaire 3.

Pour conclure, un jeu de Basketball avec tableau de pointage numérique a été installé dans le Hall du B-100.

5.8 Rep. Personnel de soutien

Mme Marie-Andrée Guay souligne l'excellente réponse des parents pour l'inscription en ligne des élèves pour l'année prochaine. 94 % des inscriptions ont été faits en ligne. Maintenant, les secrétaires font des rappels aux parents afin qu'il remplisse la fiche papier du 6 % manquant. Jusqu'à présent, le retour est bon.

Prochaine étape, la période des choix de cours du 14 au 23 février. Tous les élèves pourront le faire à partir de leur Portail Élève.

	<p><u>6.1 Critères d'inscription 2025-2026</u></p> <p>M^{me} Anny Jean présente le document aux membres du CE en précisant que le seul changement pour l'an prochain est la notion de priorité de l'école.</p> <p>M^{me} Eve-Lyne Leclerc aimerait qu'il soit proposé au SRI de reformuler le paragraphe <i>Projet particulier</i> à la page 10. La surutilisation du mot « critères » fait qu'il est difficile d'en comprendre le sens.</p> <p>De plus, il suggère de clarifier le point 2 dans le sujet <i>Transfert</i> de la page 10. Il faudrait préciser que les points 2.1 à 2.4 sont une gradation et non un ensemble de critères qui doivent être respectés pour le transfert d'un élève.</p> <p><u>6.2 Répartition des services 2025-2026</u></p> <p>M^{me} Anny Jean présente le document en précisant qu'il n'y a aucun changement pour l'année 2025-2026, mais qu'il est possible qu'il y en ait pour 2026-2027.</p>
CE.2025.01.29.07	7. PROPOSITIONS DE LA DIRECTION
	<p>7.1 <u>Calendrier de sorties</u></p> <p>Proposé par : M^{me} Caroline Martel</p> <p>Appuyé par : M^{me} Julie Dionne</p> <p>Note : Ajout de la demande de Marie-Ève Plante qui n'était pas dans le tableau.</p> <p><u>Activités de financement</u></p> <p>Proposé par : M^{me} Karine Lemarchand</p> <p>Appuyé par : M^{me} Jacky Malenfant</p> <p>Note :</p> <p><u>Commandites Défi PH</u></p> <p>Proposé par : M. Rémi Lavoie</p> <p>Appuyé par : M. Alexandre Charest</p> <p>Note :</p>
	<p>7.2 <u>Location pour Radio-Canada</u></p> <p>Proposé par :</p> <p>Appuyé par :</p> <p>Note : Radio-Canada a finalement trouvé un autre endroit.</p> <p>Mais, M^{me} Anny Jean souhaite parler de la demande faite par l'organisme Cinéma Quatre, malgré le manque d'informations. L'organisation a fait une</p>

	<p>demande afin de louer la salle Michel-Leblanc sans frais. Par le passé, ils avaient accès à la salle au Cégep de Rimouski sans frais et utilisaient leur matériel qu'ils avaient apporté à la salle. Leur matériel maintenant devenu désuet, ils souhaitent utiliser le matériel et la salle de l'école gratuitement en échange de l'accès gratuit aux élèves de l'école à leurs projections. Anny mentionne que cette location apporterait des frais importants pour l'école (agent de sécurité, etc.) et l'usure prématurée du matériel, sans avantage pour les élèves.</p> <p>Tous les membres du conseil d'établissement sont d'accord pour dire que cela ne fait pas partie du mandat de l'école.</p>
CE.2025.01.29.08	8. INFORMATIONS DU PRÉSIDENT
	<p>8.1 <u>Retour de la rencontre pour le spectacle du 22 février</u></p> <p>M^{me} Myriam Goulet et M^{me} Anny Jean ont rencontré les représentantes du CALACS et de la TCGFBSL le 23 janvier dernier. Elles ont écouté leurs points de vue avec ouverture, ce que les représentantes ont apprécié.</p> <p>M^{me} Myriam Goulet et M^{me} Anny Jean, quant à elles, en sont restées aux faits : c'est un spectacle privé qui se déroulera la fin de semaine, sans présence élève. Aucune décision finale n'a été prise, car il manque encore des informations à confirmer pour le moment.</p> <p>M^{me} Anny Jean précise cependant que sur le contrat de location signé, il n'y a aucune clause d'annulation. Plus de 300 billets sont déjà vendus. Elle confirme aussi que l'agent de l'humoriste a communiqué avec l'école pour faire la location de salle et non via la ville de Rimouski.</p> <p>Enfin, Anny souligne que le conseil d'établissement a un regard sur la tarification des locaux, mais pas sur le contenu des représentations.</p> <p>Lorsque la décision sera prise, les communications seront faites par le Centre de services, car l'école n'est pas reliée à l'événement.</p>
CE.2025.01.29.09	9. PROPOSITIONS DE LA PRÉSIDENTE
	Aucune
CE.2025.01.29.10	10. DIVERS
	<p>Mme Karine Lemarchand demande si les coupures de subventions concernant les prêts de salles, annoncés par le Ministère, touchent notre Centre de services. Mme Anny Jean précise que non, car nous n'avons pas de subventions à ce sujet de toute façon. La seule coupure qui nous touche est le gel d'embauche, car dû à celui-ci, le projet d'ouvrir la piscine aux employés doit être retardé.</p> <p>Cependant, le projet d'ouvrir au public en association avec le Club les Dauphins avance.</p>
CE.2025.01.29.11	11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Heure de fin : 20 h 29

Proposé par : Esther Lacroix

Appuyé de : M^{me} Julie Dionne

La présidente
Myriam Goulet

La directrice de l'école Paul-Hubert
Anny Jean